



Estado do Maranhão
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA-MA
CNPJ: 06.759.062/0001-68

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2023/CMSL

OBJETO:

Contratação para a prestação dos serviços de Consultoria, Orientação e Assistência Administrativa na Gestão Operacional, atendendo a demanda da câmara municipal de Santa Luzia/MA.

PROPOSTA DE PREÇOS



D S COMERCIO, SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA
CNPJ Nº 48.103.604/0001-90

**D S COMERCIO SERVIÇOS &
CONSULTORIA LTDA**

CNPJ nº 48.103.604/0001-90

Comissão Permanente de Licitações – CPL.

Câmara Municipal de Santa Luzia - MA.

ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇO

TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2023/CMSL.

D 2 COMERCIO, SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA
CNPJ Nº 48.103.604/0001-90



D 2 COMERCIO SERVIÇOS &
CONSULTORIA LTDA

CNPJ nº 48.103.604/0001-90

Comissão Permanente de Licitações - CPL

Órgão Municipal de Santa Luzia - MA

ATA DE OPE Nº 02 - PROPOSTA DE PREÇO

ATA DE PREÇOS Nº 01 2023/CONSULT



D S COMERCIO, SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA
CNPJ Nº 48.103.604/0001-90

Proposta de Preço

À
COMISSÃO CENTRAL DE LICITAÇÃO/CPL
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA – MA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023/CPL

Prezado Senhores,

Vimos pelo presente instrumento apresentar nossa Proposta de Preços cujo objeto é a Contratação para a prestação dos serviços de Consultoria, ORIENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA ADMINISTRATIVA NA GESTÃO OPERACIONAL, atendendo a demanda da câmara municipal de Santa Luzia/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANT	V. Unit. R\$	V. Total R\$
01	Contratação para a prestação dos serviços de Consultoria, ORIENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA ADMINISTRATIVA NA GESTÃO OPERACIONAL, atendendo a demanda da câmara municipal de Santa Luzia/MA: APOIO ADMINISTRATIVO ● Assessoria na elaboração, transcrição, conferência e/ou formatação de relatórios, planilhas, memorandos, ofícios e demais correspondências, de acordo com a solicitação da contratante; ● Assessorar na operacionalização de sistemas de microcomputadores; ● Preparar relatórios de acompanhamento de trabalhos conforme solicitação da contratante; ● Prestar apoio administrativo em reuniões e sessões de interesse da contratante; ● Pesquisar produtos e serviços existentes no mercado, bem como dados estatísticos conforme solicitado; ● Realizar pesquisas em normativos e publicações especializadas; ● Acompanhar e verificar a validade e veracidade de certidões e documentos apresentados a contratante; ●	Mês	09	9.000,00	81.000,00



D S COMERCIO, SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA
CNPJ Nº 48.103.604/0001-90

Assessorar na triagem, encaminhamento ou prestação de informações em assuntos administrativos; ● Assessorar no arquivamento de correspondências e documentos de rotina; ● Assessorar nos trabalhos de classificação, codificação, e catalogação de papéis e documentos; ● Assessorar no controle e fiscalização dos contratos administrativos; ● Assessorar nas demais atividades inerentes ao cargo e necessárias ao bom desempenho dos trabalhos.				
---	--	--	--	--

1. Valor Mensal R\$ 9.000,00 (Nove mil reais).
2. Valor Global R\$ 81.000,00 (Oitenta e um mil reais).
3. 4. O prazo de validade desta Cotação é de 60 (Sessenta) dias a contar da data da sua entrega.
4. O Prazo de execução dos serviços será de 09 (nove) meses a contar da data do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Contratante.
5. DADOS DA EMPRESA:
6. D S COMERCIO SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA
7. CNPJ nº 48.103.604/0001-90
8. Rua João Lisboa nº 01 Centro – Colinas - MA.
9. E-mail: dsserviçoseconsultoria@gmail.com
10. DADOS BANCARIOS:
11. Banco do Brasil.
12. Agencia: 1312-9 Conta Corrente nº 38.160-8

Santa Luzia (MA), 20 de Março de 2023.

D S COMERCIO SERVIÇOS & CONSULTORIA LTDA

CNPJ nº 48.103.604/0001-90

Delcimar Santos da Silva

RG Nº 029596902005-9 SSP/MA

Administrador